
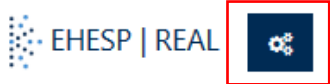

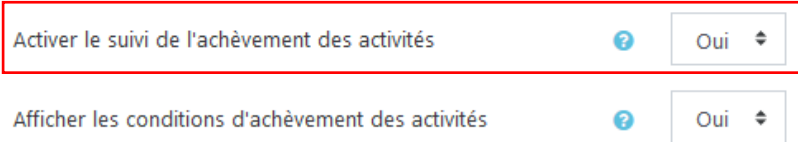




Tutoriel : l'achèvement du cours


Objectif : Complétant le tutoriel "achèvement des activités", l'achèvement du cours permet de spécifier une condition d'achèvement de cours pour l'ensemble des utilisateurs.

Il permet d'indiquer, par apprenant, si un cours est terminé ou non.

<p>Étape 1</p> <p>Activez le mode édition</p>	
<p>Étape 2</p> <p>Activez le suivi d'achèvement de votre cours</p>	<p>Pour que l'option achèvement de cours soit disponible, vous devez avoir au préalable activé le suivi d'achèvement dans votre cours.</p> <p>Vous pouvez activer celui-ci depuis le menu « gestion du cours » puis dans les paramètres du cours :</p>  <p>Paramètres du cours</p> <p>Gérer tout votre cours</p>  <p>▼ Suivi d'achèvement</p> 





<p>Étape 3</p> <p>Paramétrez les réglages de votre achèvement de cours</p>	<p>Dans le menu “gestion du cours” cliquez dans les réglages d’achèvement du cours :</p> <p> Paramètres du cours</p> <p>Gérer tout votre cours</p> <p><input type="button" value="Modifier les paramètres du cours"/></p> <p><input type="button" value="Configuration du carnet de notes"/></p> <p><input type="button" value="Modifier les réglages d'achèvement du cours"/></p>
<p>Étape 4</p> <p>Choisissez le mode d’achèvement du cours</p>	<p>Vous devez d’abord choisir si une des conditions ou si toutes les conditions doivent être remplies pour que votre cours soit achevé :</p> <p><input type="text" value="Le cours est achevé lorsque TOUTES les conditions sont remplies"/></p> <p><input type="text" value="Le cours est achevé lorsque TOUTES les conditions sont remplies"/></p> <p><input type="text" value="Le cours est achevé lorsqu'UNE des conditions est remplie"/></p>
<p>Étape 5</p> <p>Sélectionnez la ou les condition(s) requise(s)</p>	<p>Plusieurs conditions d’achèvement s’offrent à vous : l’achèvement d’activité, l’achèvement d’autres cours, la note du cours ...</p> <p>Nous retiendrons ici celle concernant l’achèvement d’activité.</p>
<p>Étape 6</p> <p>Paramétrez votre condition d’achèvement d’activité</p>	<p>Dans la liste fournie, vous devez sélectionner la ou les activités qui conditionneront l’achèvement de votre cours.</p> <p>Attention, seules apparaissent les activités pour lesquelles vous avez mis en place un achèvement d’activité dans votre cours (voir tutoriel achèvement d’activités).</p> <p>Vous devez ensuite préciser si une seule des activités sélectionnées permet l’achèvement de votre cours ou si les apprenant.e.s doivent avoir validé l’ensemble des activités sélectionnées pour que le cours soit achevé.</p> <p>La condition requiert <input type="text" value="TOUTES les activités sélectionnées doivent être achevées"/></p>

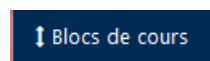


Étape 7

Installez le bloc de suivi d'achèvement du cours

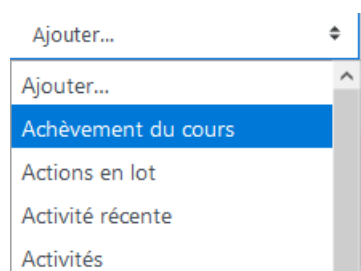
Pour suivre l'achèvement du cours, vous devez installer le bloc « achèvement du cours » dans votre espace.

Dans le menu « blocs de cours » situé en haut de votre cours, cliquez sur « ajouter un bloc » :



Ajouter un bloc

et sélectionnez l'achèvement du cours :



Ce bloc affiche les conditions d'achèvement du cours et permet aussi d'accéder à un rapport détaillé.



L'option « plus de détails » résume les activités choisies pour valider votre cours.

Étape 8

Accédez au rapport détaillé de votre cours

Dans ce bloc, cliquez sur « consulter le rapport du cours ».

Vous obtenez un tableau avec, en colonne, les activités qui conditionnent l'achèvement de votre cours et, en ligne, le nom de vos apprenant.e.s.

Achèvement de cours ▾

Tous les participants: 4

Prénom Tout A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Nom Tout A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Groupe de critères		Activités					Cours
Méthode de combinaison		Tout					Tout
Critères		Examen de finances ...	remise de devoir - commande (H)	Quiz ex-ante Larrin Marnald	quiz Elsa Bouibert	test QCM Philippe Glorenec	Cours terminé
Prénoms / Nom	Adresse de courriel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Irène BREHAT	tests@vvoila.fr	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
paul CEZEMBRE	paul.cezembre@eleve.ehesp.fr	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hélène CHAUSEY	helene.chausey@gmail.com	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gilles MOLENE	gmolene@laposte.net	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[Télécharger en format CSV \(UTF-8\)](#)
[Télécharger en format CSV compatible Excel](#)

Pour information :

- la case à cocher avec un trait continu correspond à une activité ayant un achèvement manuel,
- la case à cocher avec un trait en pointillé correspond à une activité ayant un achèvement automatique sur la base de conditions choisies.

Vous pourrez télécharger ce rapport au format souhaité.

[Télécharger en format CSV \(UTF-8\)](#)
[Télécharger en format CSV compatible Excel](#)

Pour aller plus loin :

Comment vos apprenant.e.s peuvent-ils contrôler l'état d'achèvement de leur cours ?

Côté apprenant, le bloc « achèvement du cours » se situe également dans le menu « blocs de cours ».

Il permet de suivre sa progression dans le cours.

Il indique le statut d'achèvement :

- Pas encore commencé
- en cours
- complet

et le nombre d'activités à réaliser pour achever son cours.

En cliquant sur « plus de détails », l'apprenant.e pourra consulter le statut des activités à réaliser :

Statut		Statut		Complet	Date d'achève
Statut En cours		Prérequis		Non	-
Requis Tous les critères ci-dessous sont requis		Marquer vous-même comme terminé		Oui	31 janvier 2022
Groupe de critères		Obtenir la note		Non	-
Achèvement d'activité (tous requis)		Marquer vous-même comme terminé		Oui	31 janvier 2022
Critères		Marquer vous-même comme terminé		Non	-
Examen de finances publiques du 2ème semestre		Marquer vous-même comme terminé		Non	-
remise de devoir - commande RH		Marquer vous-même comme terminé		Non	-
Quiz e-santé Laurrie Marraud		Marquer vous-même comme terminé		Non	-
quiz Elsa Boubert		Marquer vous-même comme terminé		Non	-
test QCM Philippe Glorennec		Marquer vous-même comme terminé		Non	-
sondage ICARS 2020		Marquer vous-même comme terminé		Non	-
Présence cours du 12/11/2020		Marquer vous-même comme terminé		Non	-
Revenir au cours					



FORMATION – Suivre ses apprenants avec REAL

Dans la colonne « critères », il/elle pourra cliquer sur les activités et déposer un devoir ou vérifier la note obtenue, ou encore cocher l'activité comme terminée dans le cas d'un achèvement manuel.

Critères

Examen de finances publiques du 2ème semestre

[remise de devoir - commande RH](#)

Quiz e-sa ^{4/5} Laurrie Marraud

quiz Elsa Boubert

test QCM Philippe Glorennec

sondage ICARS 2020

Présence cours du 12/11/2020

N'hésitez pas à contacter le service REAL pour en savoir plus.



Centre d'Appui
à la pédagogie

Centre d'Appui à la Pédagogie

Nous contacter : capp@ehesp.fr

Infos : real.ehesp.fr/capp

Suivez nous sur Twitter: [@ehespCApp](https://twitter.com/ehespCApp)

