





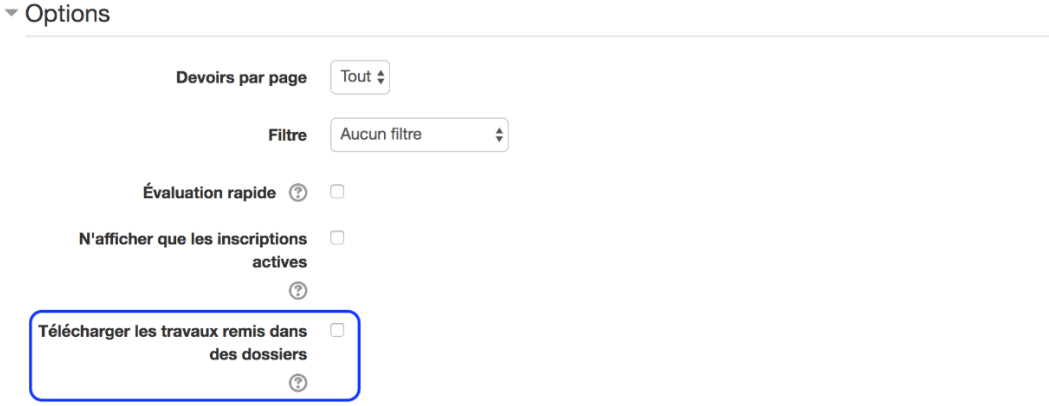

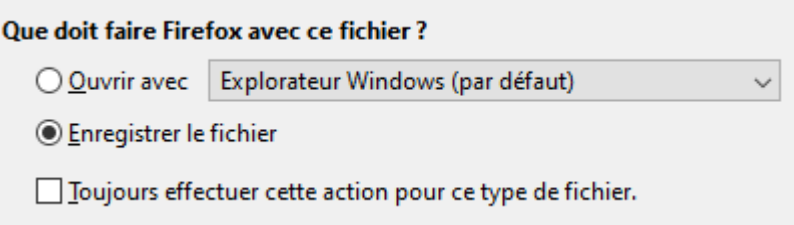


## Tutoriel : Télécharger l'ensemble des devoirs

Objectif : télécharger tous les fichiers dans un seul et unique dossier pour effectuer la correction des devoirs sans être connecté à REAL

<b>Étape 1</b>  Activez le mode édition													
<b>Étape 2</b>  Cliquez sur le devoir pour l'ouvrir	<p>▼ <b>Commande de stage long "La qualité de vie au travail (QVT) à travers les documents institutionnels.</b></p> <p>Vous trouverez ci-joint les éléments de la commande RH :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Un courrier à destination de votre maître de stage qui présente les attendus de cette commande.</li><li>- La commande de stage.</li></ul> <p> <a href="#">lettre maitre de stage</a></p> <p> <a href="#">Commande GRH 2018 2019 EDH QVT</a></p> <p> <a href="#">Cliquez ici pour déposer votre note</a></p> <p>Déposez uniquement la note de 4 pages en format Word (et non pas les éventuelles annexes) avant la date du 13 avril 2018.</p>												
<b>Étape 3</b>  Cliquez sur « consulter tous les travaux remis »	<p><b>Cliquez ici pour déposer votre note</b></p> <p>Dans cette note d'une page maximum, vous présenterez vos remarques et commentaires y compris personnels, recueillis lors de ces rencontres.</p> <p><b>Résumé de l'évaluation</b></p> <table border="1"><tr><td>Participants</td><td>81</td></tr><tr><td>Remis</td><td>70</td></tr><tr><td>Nécessitant évaluation</td><td>70</td></tr><tr><td>Date de remise</td><td>vendredi 28 avril 2017, 23:55</td></tr><tr><td>Temps restant</td><td>Devoir à effectuer</td></tr><tr><td>Devoirs en retard</td><td>Permis uniquement pour les participants ayant obtenu une prolongation</td></tr></table> <p><a href="#">Consulter tous les travaux remis</a> <a href="#">Note</a></p>	Participants	81	Remis	70	Nécessitant évaluation	70	Date de remise	vendredi 28 avril 2017, 23:55	Temps restant	Devoir à effectuer	Devoirs en retard	Permis uniquement pour les participants ayant obtenu une prolongation
Participants	81												
Remis	70												
Nécessitant évaluation	70												
Date de remise	vendredi 28 avril 2017, 23:55												
Temps restant	Devoir à effectuer												
Devoirs en retard	Permis uniquement pour les participants ayant obtenu une prolongation												

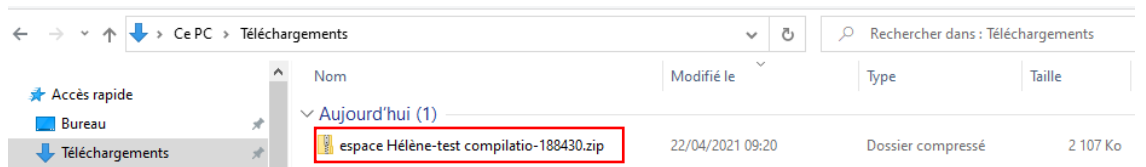


<p><b>Étape 4</b></p> <p>Paramétrez l'option nécessaire au téléchargement</p>	<p>Descendre tout en bas de la page et ouvrez l'onglet « Options ».</p> <p>Le paramètre « Télécharger les travaux remis dans des dossiers » doit être <b>décoché</b>.</p> 
<p><b>Étape 5</b></p> <p>Téléchargez les devoirs</p>	<p>Dans le bloc « Administration du devoir », sélectionnez « Télécharger tous les travaux remis »</p>  <p>Choisissez l'enregistrement :</p> 

### Étape 6

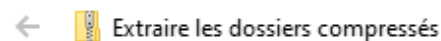
Décompressez votre devoir

Dans le dossier téléchargement de votre ordinateur, recherchez votre fichier enregistré en .zip :



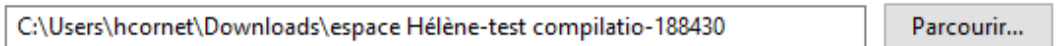
Faites un **Clic droit / Extraire tout.**

Indiquez à quel endroit vous souhaitez enregistrer les fichiers :



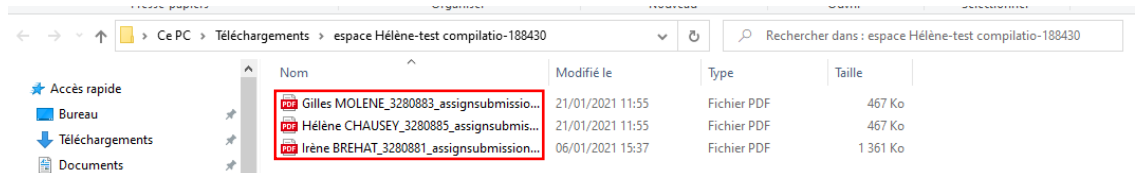
Sélectionner une destination et extraire les fichiers

Les fichiers seront extraits dans ce dossier :



Afficher les dossiers extraits une fois l'opération terminée

Vous devez maintenant avoir l'ensemble des fichiers de vos élèves :



N'hésitez pas à contacter le service REAL pour en savoir plus.